

Số: /QĐ-UBND

Đồng Phú, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế quản lý, khai thác và sử dụng Nghĩa trang nhân dân
trên địa bàn phường Đồng Phú, thành phố Đồng Nai**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Xây dựng ngày 18 tháng 6 năm 2014; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xây dựng ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Luật bảo vệ môi trường ngày 17/11/2020;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18 tháng 01 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 23/2016/NĐ-CP ngày 05/4/2016 của Chính phủ về xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang và cơ sở hỏa táng;

Căn cứ Nghị định số 98/2019/NĐ-CP ngày 27/12/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định thuộc lĩnh vực hạ tầng kỹ thuật;

Căn cứ Nghị định số 08/2022/NĐ-CP ngày 10/01/2022 của Chính phủ ban hành về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ môi trường;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 06/VBHN-BXD ngày 27/2/2026 của Bộ Xây dựng Nghị định về xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang và cơ sở hỏa táng;

Căn cứ Thông tư số 21/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế quy định về vệ sinh trong mai táng, hỏa táng.

Căn cứ Thông tư 15/2023/TT-BXD Quy chuẩn kỹ thuật Quốc gia QCVN 07:2023/BXD về Hệ thống công trình hạ tầng kỹ thuật;

Căn cứ Quyết định số 13/2026/QĐ-UBND ngày 11/6/2026 của UBND thành phố Đồng Nai ban hành quy định quản lý nghĩa trang và cơ sở hỏa táng trên địa bàn thành phố Đồng Nai;

Theo đề nghị của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy chế quản lý, khai thác và sử dụng Nghĩa trang nhân dân trên địa bàn phường Đồng Phú.

Điều 2. Các ông (bà): Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng các phòng: Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Văn hóa - Xã hội; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND phường;
- Ban thường trực UBMTTQ Việt Nam phường;
- Ban Quản lý các Khu phố;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Như Điều 2;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Hồ Hùng Phi

Đồng Phú, ngày tháng năm 2026

QUY CHẾ

Quản lý, khai thác và sử dụng Nghĩa trang nhân dân trên địa bàn phường Đồng Phú

*(Kèm theo Quyết định số/QĐ-UBND ngày/...../2026
của UBND phường Đồng Phú)*

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định về quản lý và sử dụng Nghĩa trang nhân dân trên địa bàn phường Đồng Phú. Các nội dung khác liên quan đến hoạt động xây dựng, quản lý, sử dụng Nghĩa trang thực hiện theo Nghị định số 23/2016/NĐ-CP ngày 05/4/2016 của Chính phủ về xây dựng, quản lý, sử dụng Nghĩa trang và cơ sở hỏa táng; Quyết định số 13/2026/QĐ-UBND ngày 11/6/2026 của UBND thành phố Đồng Nai ban hành quy định quản lý nghĩa trang và cơ sở hỏa táng trên địa bàn thành phố Đồng Nai.

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này được áp dụng đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài có hoạt động liên quan đến Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Nghĩa trang là nơi táng người chết tập trung theo các hình thức táng khác nhau và được quản lý, xây dựng theo quy hoạch.
2. Phần mộ cá nhân là nơi táng thi hài, hài cốt của người chết.
3. Các hình thức táng người chết bao gồm: Mai táng, hỏa táng và các hình thức táng khác.
4. Táng là thực hiện việc lưu giữ thi hài hoặc hài cốt, tro cốt của người chết.
5. Khu mộ là nơi táng thi hài, hài cốt, tro cốt của nhiều người.
6. Mai táng là thực hiện việc lưu giữ thi hài hoặc hài cốt, tro cốt của người chết ở một địa điểm dưới mặt đất.
7. Chôn cất một lần là hình thức mai táng thi hài vĩnh viễn.

8. Hung táng là hình thức mai táng thi hài trong một khoảng thời gian nhất định sau đó sẽ được cải táng.

9. Cải táng là việc chuyển xương cốt từ mộ hung táng sang hình thức táng khác.

10. Cát táng là hình thức mai táng hài cốt sau khi cải táng hoặc lưu tro cốt sau khi hỏa táng.

11. Quản lý Nghĩa trang là việc thực hiện các nội dung theo quy chế quản lý đã được phê duyệt.

12. Tổ quản trang là tổ chức do UBND phường thành lập để trực tiếp quản lý, vận hành nghĩa trang nhân dân.

13. Quy hoạch xây dựng Nghĩa trang là việc tổ chức không gian kiến trúc, phân khu chức năng và tổ chức hệ thống các công trình hạ tầng kỹ thuật trong Nghĩa trang nhằm khai thác, sử dụng có hiệu quả về đất đai và đáp ứng yêu cầu về cảnh quan, bảo vệ môi trường, làm cơ sở pháp lý cho việc đầu tư xây dựng, cải tạo, sử dụng và quản lý Nghĩa trang.

14. Cải tạo và mở rộng Nghĩa trang là việc chỉnh trang, nâng cấp các công trình trong Nghĩa trang đang sử dụng và xây dựng theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia đối với diện tích mở rộng nhằm bảo đảm về cảnh quan, môi trường.

15. Đóng cửa Nghĩa trang là việc không cho phép tiếp tục thực hiện các hoạt động táng trong Nghĩa trang.

16. Di chuyển Nghĩa trang là thực hiện việc chuyển toàn bộ thi hài, hài cốt trong Nghĩa trang đến một Nghĩa trang khác được xây dựng theo quy hoạch.

17. Dịch vụ Nghĩa trang bao gồm tổ chức tang lễ, mai tang, hỏa táng thi hài hoặc hài cốt; xây mộ, cải táng, chăm sóc mộ, tu sửa mộ; bảo quản, lưu giữ tro cốt và dịch vụ phục vụ việc thăm viếng, tưởng niệm.

18. Người sử dụng dịch vụ Nghĩa trang là người trực tiếp ký hợp đồng sử dụng dịch vụ Nghĩa trang hoặc là người có quan hệ với người được táng đứng tên ký hợp đồng sử dụng dịch vụ Nghĩa trang, hỏa táng.

19. Giá dịch vụ nghĩa trang là toàn bộ các chi phí được tính đúng, tính đủ cho phần mộ cá nhân và mức lợi nhuận hợp lý để thực hiện dịch vụ nghĩa trang.

Điều 3. Nguyên tắc quản lý, xây dựng và sử dụng Nghĩa trang

1. Việc táng được thực hiện trong các Nghĩa trang, phù hợp với phong tục, tập quán tốt và các quy định hiện hành về xây dựng, vệ sinh môi trường.

2. Các tổ chức, cá nhân khi có nhu cầu táng người quá cố tại các Nghĩa trang Nhân dân trên địa bàn phường Đồng Phú phải thực hiện các nghĩa vụ tài chính để xây dựng cơ sở hạ tầng và được bố trí một phần đất để táng người quá cố (diện tích được quy định tại điều 10 quy chế này). Người được đăng ký trước phần mộ cá nhân

trong Nghĩa trang bao gồm: Người từ 70 tuổi trở lên có vợ hoặc chồng đã được an táng trong Nghĩa trang, người mắc bệnh hiểm nghèo (có xác nhận của bệnh viện) nếu có nhu cầu đăng ký trước phần mộ thì phải có đơn đề nghị và các giấy tờ có liên quan nộp tại Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú và được sự chấp thuận bằng văn bản của đơn vị quản lý Nghĩa trang.

3. Sử dụng đất trong Nghĩa trang phải theo quy hoạch, đúng mục đích và đảm bảo về cảnh quan, môi trường.

4. Mọi hoạt động trong nghĩa trang phải tuân thủ Quy chế này và sự hướng dẫn của đơn vị quản lý nghĩa trang.

5. Các tổ chức, cá nhân khi xây dựng phần mộ cho người quá cố phải đảm bảo chất lượng, đúng quy cách được quy định tại Điều 10 của quy chế này.

6. Vệ sinh trong mai táng, hỏa táng và vệ sinh trong xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang thực hiện theo quy định.

Điều 4. Chính sách xã hội đối với các đối tượng đặc biệt

1. Người vô gia cư, trẻ em bị bỏ rơi, người không có thân nhân hoặc có thân nhân nhưng không có điều kiện lo việc táng, khi chết trên địa bàn phường thì phường có trách nhiệm tổ chức táng phù hợp với điều kiện của địa phương.

2. Người sống trên địa bàn phường không có thân nhân khi chết trên địa bàn thì phường có trách nhiệm tổ chức táng ở Nghĩa trang với chi phí được lấy từ tài sản của người chết (*nếu có*) hoặc từ ngân sách theo quy định và từ nguồn hợp pháp khác (*nếu có*).

3. Người nước ngoài sinh sống trên địa bàn phường Đồng Phú, người Việt Nam định cư ở nước ngoài, cá nhân không sinh sống trên địa bàn phường Đồng Phú. Nếu có nguyện vọng khi chết được táng tại Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú thì phải có đơn và được chấp thuận bằng văn bản của Ủy ban Nhân dân phường Đồng Phú.

4. Đối với các trường hợp chết trên địa bàn phường Đồng Phú do thiên tai, dịch bệnh, tùy từng trường hợp cụ thể, Ủy ban Nhân dân phường có trách nhiệm hỗ trợ, tổ chức táng cho người chết, bảo đảm yêu cầu về an toàn, vệ sinh phòng dịch, không gây ô nhiễm môi trường theo quy định của pháp luật.

5. Đối với các mộ vô chủ hoặc không còn thân nhân chăm sóc, Trung tâm dịch vụ tổng hợp có trách nhiệm thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng theo quy định. Khi hết thời gian thông báo, nếu không có thân nhân đến nhận thì Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường được hoàn tất các thủ tục và di chuyển mộ tới vị trí khác trong Nghĩa trang hoặc tới các Nghĩa trang khác theo quy hoạch.

6. Giảm 100% kinh phí đóng góp xây dựng cơ sở hạ tầng Nghĩa trang cho người chết vô gia cư không có thân nhân, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, người có công (Có hồ sơ chứng minh, văn bản xác nhận của UBND phường).

7. Các đối tượng chính sách khi chết được hỗ trợ chi phí mai táng theo quy định hiện hành.

Điều 5. Các hành vi bị cấm

1. Xây dựng Nghĩa trang không theo quy hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
2. Xây dựng mộ, bia mộ và các công trình trong Nghĩa trang không đúng các quy định về quản lý kiến trúc và quy chế quản lý Nghĩa trang.
3. Mua bán, chuyển nhượng đất trong Nghĩa trang bất hợp pháp dưới mọi hình thức.
4. Phá hoại các công trình xây dựng trong Nghĩa trang.
5. Cung cấp thông tin không trung thực, làm tổn hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong việc cung cấp và sử dụng dịch vụ Nghĩa trang.
6. Lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi hoặc gây khó khăn cho người có nhu cầu sử dụng các dịch vụ Nghĩa trang.
7. Thu phí, lệ phí và các khoản tiền liên quan đến hoạt động dịch vụ Nghĩa trang không đúng quy định của pháp luật.
8. Táng người chết ngoài các Nghĩa trang đã được xây dựng và quản lý theo quy hoạch.
9. Không chấp hành các quyết định của cơ quan có thẩm quyền về đóng cửa Nghĩa trang, di chuyển Nghĩa trang và các phần mộ riêng lẻ.
10. Nghiêm cấm thực hiện việc mai táng mới tại các nghĩa trang đã có quyết định hoặc thông báo đóng cửa của cơ quan có thẩm quyền.
11. Tự ý di dời phần mộ trong Nghĩa trang không được cơ quan quản lý Nghĩa trang cho phép.
12. Tự ý thay đổi kiến trúc mộ, mở rộng diện tích mộ trái phép.
13. Chăn thả gia súc, gây mất vệ sinh trong khuôn viên nghĩa trang.

Điều 6. Quản lý nhà nước về Nghĩa trang

Ủy ban nhân dân phường Đồng Phú thực hiện quản lý nhà nước thống nhất đối với hoạt động xây dựng, quản lý và sử dụng nghĩa trang trên địa bàn; phân công trách nhiệm cho các đơn vị trực thuộc và tổ chức có liên quan theo quy định pháp luật và quy chế này.

CHƯƠNG II

QUẢN LÝ, SỬ DỤNG CÁC NGHĨA TRANG TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG

Điều 7. Quy mô, ranh giới và các khu chức năng trong Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú

Vị trí; phạm vi ranh giới; quy mô Nghĩa trang và các khu chức năng trong các Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú phải phù hợp với quy hoạch; có vị trí, khoảng cách đáp ứng yêu cầu về vệ sinh môi trường, cảnh quan khu dân cư, không gây ô nhiễm nguồn nước và môi trường xung quanh; được phê duyệt quy hoạch chi tiết đối với từng Nghĩa trang.

Điều 8. Quản lý, khai thác, sử dụng và đóng cửa nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú

Các nghĩa trang được phép tiếp tục tiếp nhận mai táng trên địa bàn phường gồm: (1) Nghĩa trang Tân Lập; (2) Nghĩa trang Tân Hà.

Các nghĩa trang thực hiện đóng cửa, không tiếp nhận các hoạt động mai táng mới kể từ ngày Quy chế này có hiệu lực gồm: (1) Nghĩa trang Minh Tân; (2) Nghĩa trang Dên Dên; (3) Nghĩa trang Thái Dũng; (4) Nghĩa trang Tân Liên; (5) Nghĩa trang Tổ 40; (6) Nghĩa trang Bàu Ké.

Đối với các nghĩa trang đã đóng cửa:

- Không được tiếp nhận mai táng mới dưới mọi hình thức;
- Không được tự ý mở rộng diện tích nghĩa trang hoặc xây dựng thêm phần mộ mới;
- Chỉ được thực hiện các hoạt động thăm viếng, chăm sóc, sửa chữa phần mộ hiện hữu theo quy định;
- Việc cải táng, di dời mộ phải được sự chấp thuận của cơ quan có thẩm quyền và đơn vị quản lý nghĩa trang;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường có trách nhiệm quản lý hiện trạng, thống kê số lượng mộ phần, lập hồ sơ quản lý và bảo vệ cảnh quan môi trường tại các nghĩa trang đã đóng cửa.

Điều 9. Xây dựng, cải tạo, chỉnh trang, duy tu, bảo dưỡng các công trình xây dựng, các phần mộ trong Nghĩa trang

1. Đối với các công trình xây dựng mới, cải tạo, duy tu, bảo dưỡng trong Nghĩa trang khi tiến hành xây dựng phải phù hợp với quy hoạch đã được duyệt và đồng ý bằng văn bản của Ủy ban Nhân dân phường Đồng Phú.

2. Việc cải tạo, đóng cửa và di chuyển Nghĩa trang và các phần mộ riêng lẻ được thực hiện theo điều 4 tại Quyết định số 13/2026/QĐ-UBND ngày 11/6/2026 của Ủy ban Nhân dân thành phố Đồng Nai và điều 10, 11, 12 chương II Nghị định 23/2016/NĐ-CP ngày 05/4/2016 của Chính Phủ và sửa đổi bổ sung bởi khoản 4 Điều 3 Nghị định 98/2019/NĐ-CP ngày 27/12/2019.

3. Thường xuyên chăm sóc, bảo quản phần mộ, khi phát hiện các phần mộ xuống cấp, hư hỏng... Ban quản lý nghĩa trang có trách nhiệm liên lạc với thân nhân của phần mộ để khắc phục, xử lý kịp thời.

4. Việc xây mới, tu bổ phần mộ không được làm ảnh hưởng đến các phần mộ xung quanh và cảnh quan chung của Nghĩa trang.

5. Tổ quản trang có trách nhiệm kiểm tra, giám sát theo quy định.

Điều 10. Bảo vệ Nghĩa trang và vệ sinh môi trường trong Nghĩa trang

1. Tổ quản trang có trách nhiệm bảo vệ an ninh trật tự trong Nghĩa trang. Kịp thời phát hiện và ngăn chặn các hành vi gây ảnh hưởng đến Nghĩa trang và người sử dụng dịch vụ Nghĩa trang.

2. Mọi tổ chức, cá nhân khi thực hiện các hoạt động táng trong Nghĩa trang phải đảm bảo an ninh trật tự, tránh gây ảnh hưởng đến các công trình, phần mộ xung quanh. Có trách nhiệm thu gom vật dụng, san lấp hố huyệt sau an táng đúng quy định, không để tình trạng gây ô nhiễm môi trường, mất mỹ quan Nghĩa trang sau an táng. Khi thực hiện xây dựng các phần mộ phải đảm bảo đúng quy cách, chất lượng nhằm đảm bảo môi trường.

3. Trách nhiệm quản lý nghĩa trang đóng cửa.

- UBND phường công khai danh mục các nghĩa trang đã đóng cửa trên hệ thống thông tin của địa phương và tại khu vực nghĩa trang.

- Tại các nghĩa trang đã đóng cửa phải lắp đặt biển thông báo với nội dung: “Nghĩa trang đã đóng cửa, Không tiếp nhận mai táng mới, Quản lý hiện trạng các phần mộ, Kế hoạch chỉnh trang, di dời khi cần thiết”.

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường có trách nhiệm: Thường xuyên kiểm tra, ngăn chặn các trường hợp tự ý chôn cất mới. Quản lý hồ sơ, bản đồ vị trí các phần mộ. Thực hiện vệ sinh môi trường, phát quang cây cỏ, bảo vệ cảnh quan. Tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch cải tạo, vệ sinh, chỉnh trang hoặc di dời nghĩa trang theo quy hoạch được phê duyệt.

- Quy định trình tự quản lý nghĩa trang đóng cửa theo Điều 11 Nghị định 23/2016 quy định khi đóng cửa: (1) Công khai việc đóng cửa; (2) Khắc phục ô nhiễm môi trường; (3) Chỉnh trang hạ tầng; (4) Trồng cây xanh; (5) Quản lý, bảo vệ nghĩa trang.

Điều 11. Quy cách xây dựng công trình, xây dựng phần mộ

Kích thước mộ và huyệt mộ phải tuân theo quy hoạch được duyệt; Kích thước được quy định cụ thể như sau:

1. Trục giao thông chính (đường phân khu) tối thiểu là mặt đường 4,5m, vỉa hè 1,5m x 2 bên.

2. Đường giữa các lô mộ (đường phân lô) tối thiểu là mặt đường 3,5m, vỉa hè 1m x 2 bên;

3. Lối đi bên trong các lô mộ (đường phân nhóm) tối thiểu là 1,2 m;

4. Chiều cao tối đa của một ngôi mộ là 2m (kể cả phần mộ và các phần trang trí) được tính từ mặt đất.

5. Khoảng cách lối đi giữa hai hàng mộ liên tiếp tối thiểu là 0,8m.

6. Khoảng cách giữa 2 mộ liên tiếp cùng hàng tối thiểu là 0,6m.

7. Diện tích xây dựng phần mộ (không tính diện tích đường đi xung quanh mộ):

7.1. Mộ hung táng hoặc chôn cất một lần:

- Diện tích đất sử dụng cho mỗi mộ tối đa $5\text{m}^2/\text{mộ}$.

- Kích thước mộ tối đa (dài $\times$ rộng $\times$ cao): $2,4\text{m} \times 1,4\text{m} \times 0,8\text{m}$.

- Kích thước huyệt mộ tối đa (dài $\times$ rộng $\times$ sâu): $2,3\text{m} \times 0,9\text{m} \times 1,5\text{m}$.

7.2. Mộ cát táng:

- Diện tích đất sử dụng cho mỗi mộ tối đa $3\text{m}^2/\text{mộ}$.

- Kích thước mộ tối đa (dài $\times$ rộng $\times$ cao): $1,5\text{m} \times 1\text{m} \times 0,8\text{m}$

- Kích thước huyệt mộ tối đa (dài $\times$ rộng $\times$ sâu): $1,2\text{m} \times 0,8\text{m} \times 0,8\text{m}$.

7.3. Mộ chôn cất lọ tro cốt sau hỏa táng:

- Diện tích đất sử dụng cho mỗi mộ tối đa $3\text{m}^2/\text{mộ}$.

- Thể tích ô để lọ tro cốt hỏa táng tối đa là $0,125\text{m}^3/\text{ô}$

- Kích thước mộ tối đa (dài $\times$ rộng $\times$ cao): $1,5\text{m} \times 1\text{m} \times 0,8\text{m}$.

- Kích thước huyệt mộ tối đa (dài $\times$ rộng $\times$ sâu): $1,2\text{m} \times 0,8\text{m} \times 0,8\text{m}$.

8. Các biển, bảng hướng dẫn người đi thăm mộ phải bố trí tại mỗi nhóm mộ, lô mộ.

Điều 12. Quy cách xác định vị trí, đánh số các phần mộ trong Nghĩa trang

1. Tất cả các phần mộ trong Nghĩa trang đều phải được đánh số. Việc đánh số để xác định vị trí các phần mộ trong Nghĩa trang phải đảm bảo thuận tiện cho người sử dụng và người quản lý.

2. Phương pháp đánh số các phần mộ:

a. Vị trí của ngôi mộ trong Nghĩa trang bao gồm: Lô mộ/ hàng mộ/ số mộ.

Ví dụ: Lô A, hàng 4, số thứ tự 36 (A/04/36).

b. Trong hồ sơ lưu trữ phải ghi đầy đủ lô mộ/ hàng mộ/ số mộ. Số của các phần mộ trong hồ sơ phải tương ứng với trong Nghĩa trang.

- c. Sử dụng tên chữ cái, viết hoa: A, B, C,... đặt tên cho các lô mộ.
- d. Sử dụng các số tự nhiên theo thứ tự: 1, 2, 3,... đặt tên cho hàng và phần mộ.
- đ. Trong trường hợp các ngôi mộ hiện hữu không được xây dựng theo dãy, hàng thì sử dụng bảng chữ cái A, B, C,... để phân khu và số thứ tự 1, 2, 3,... để đánh số tiếp các ngôi mộ.

Điều 13. Lập và lưu trữ hồ sơ nghĩa trang.

1. Nội dung hồ sơ:

- Danh sách, sơ đồ vị trí các khu chức năng, khu mộ, phần mộ (vị trí đã sử dụng và chưa sử dụng).
- Sổ theo dõi hoạt động táng phải ghi đầy đủ thông tin: (1) Họ và tên, (2) Năm sinh, (3) Quê quán, (4) Hộ khẩu thường trú, (5) Ngày chết, (6) Vị trí chôn, (7) Ngày chôn.

2. Trách nhiệm: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp có trách nhiệm lập, lưu trữ hồ sơ và cung cấp thông tin cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu theo đúng quy định pháp luật.

3. Công nghệ hóa: Khuyến khích ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý để số hóa dữ liệu hồ sơ nghĩa trang.

Điều 14. Chi phí quản lý Nghĩa trang và giá dịch vụ Nghĩa trang

1. Chi phí quản lý Nghĩa trang được đảm bảo từ nguồn thu dịch vụ Nghĩa trang, nguồn vốn ngân sách Nhà nước và nguồn đóng góp khác.

2. Giá dịch vụ nghĩa trang được thực hiện theo phương án giá hoặc quyết định giá do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành hoặc phê duyệt theo quy định của pháp luật.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường có trách nhiệm: Xây dựng giá dịch vụ và niêm yết công khai giá dịch vụ nghĩa trang (sau khi được thẩm định và phê duyệt) tại trụ sở làm việc, nhà quản trang và các địa điểm phục vụ người dân theo quy định.

4. Giá dịch vụ nghĩa trang được thực hiện theo quyết định hoặc phương án giá được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của pháp luật. Giá dịch vụ nghĩa trang được niêm yết công khai theo quy định.

Điều 15. Hợp đồng dịch vụ Nghĩa trang

1. Dịch vụ Nghĩa trang, được thực hiện thông qua hợp đồng dịch vụ. Hợp đồng dịch vụ Nghĩa trang là văn bản pháp lý được ký kết giữa lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và người sử dụng dịch vụ.

2. Hợp đồng dịch vụ Nghĩa trang bao gồm các nội dung cơ bản sau:

- a) Các chủ thể ký hợp đồng;
- b) Đối tượng hợp đồng;

- c) Nội dung các dịch vụ và yêu cầu về chất lượng dịch vụ;
- d) Giá dịch vụ Nghĩa trang và phương thức thanh toán;
- đ) Các điều kiện về thay đổi hợp đồng;
- g) Quyền và nghĩa vụ các bên liên quan;
- h) Bản vẽ sơ đồ, vị trí phần mộ cá nhân theo quy hoạch chi tiết xây dựng Nghĩa trang được phê duyệt (kèm theo hợp đồng).

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú có trách nhiệm lập hợp đồng dịch vụ Nghĩa trang theo nội dung cơ bản được hướng dẫn tại Khoản 2 Điều này và các quy định khác của pháp luật hiện hành có liên quan đến hợp đồng dịch vụ.

Điều 16. Các loại hình dịch vụ Nghĩa trang và quy định thực hiện

1. Các loại hình dịch vụ Nghĩa trang bao gồm:

- Tổ chức tang lễ, lễ viếng;
- Mai táng (hung táng, chôn cất một lần, cát táng, lưu tro cốt);
- Hỏa táng và vận chuyển thi hài, tro cốt;
- Xây dựng, cải tạo, tu bổ phần mộ;
- Di dời, cải táng phần mộ;
- Lưu giữ tro cốt;
- Chăm sóc, vệ sinh phần mộ định kỳ;
- Cung cấp vật tư, trang thiết bị phục vụ tang lễ;
- Dịch vụ hướng dẫn thăm viếng, tổ chức tưởng niệm.

2. Quy định thực hiện dịch vụ:

- Tất cả dịch vụ nghĩa trang phải được thực hiện bởi Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú cho phép bằng văn bản.

- Dịch vụ phải công khai bảng giá, chất lượng phục vụ, thời gian cung cấp, được niêm yết tại trụ sở Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và đăng tải trên cổng thông tin điện tử phường.

3. Trách nhiệm quản lý và giám sát dịch vụ:

- Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú là đơn vị đầu mối thực hiện quản lý, điều phối và ký kết hợp đồng dịch vụ nghĩa trang.

- Tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ có quyền phản ánh, kiến nghị về chất lượng dịch vụ cho Trung tâm dịch vụ tổng hợp để được xem xét xử lý.

4. Nguyên tắc giá dịch vụ:

- Mức giá dịch vụ được lập trên cơ sở tính đúng, đủ các chi phí cấu thành, phù hợp khung giá do UBND thành phố Đồng Nai ban hành.

Điều 17. Xử lý vi phạm

Thực hiện theo Nghị định số 16/2022/NĐ-CP ngày 28/01/2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng và các lĩnh vực liên quan, thay thế Nghị định số 139/2017/NĐ-CP ngày 27/11/2017 và Nghị định số 21/2020/NĐ-CP của Chính Phủ.

1. Tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm các quy định về quản lý, xây dựng, sử dụng nghĩa trang trên địa bàn phường thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực xây dựng, đất đai, bảo vệ môi trường và các quy định pháp luật có liên quan.

2. Đối với các hành vi vi phạm chưa đến mức xử phạt vi phạm hành chính, tổ quản trang hoặc cơ quan quản lý nghĩa trang có trách nhiệm nhắc nhở, yêu cầu chấm dứt hành vi vi phạm và khắc phục hậu quả theo nội quy nghĩa trang.

3. Đối với các hành vi vi phạm thuộc lĩnh vực xây dựng, quản lý và sử dụng nghĩa trang, việc xử phạt vi phạm hành chính được thực hiện theo quy định theo các điều khoản có liên quan của Nghị định số 16/2022/NĐ-CP ngày 28/01/2022 của Chính phủ.

4. Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xử phạt vi phạm hành chính trong phạm vi thẩm quyền được quy định tại Nghị định số 16/2022/NĐ-CP ngày 28/01/2022 của Chính phủ. Trường hợp hành vi vi phạm vượt quá thẩm quyền xử phạt của UBND phường, UBND phường lập biên bản, hoàn chỉnh hồ sơ và chuyển cơ quan có thẩm quyền để xử lý theo quy định.

5. Biện pháp khắc phục hậu quả được áp dụng theo quy định của pháp luật hiện hành, bao gồm:

Buộc chấm dứt hành vi vi phạm.

Buộc khôi phục lại tình trạng ban đầu.

Buộc thực hiện các biện pháp bảo đảm vệ sinh môi trường, mỹ quan nghĩa trang theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 18. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân phường Đồng Phú

1. Thống nhất quản lý nhà nước về Nghĩa trang trên địa bàn phường theo đúng quy định pháp luật và các văn bản của UBND thành phố.

2. Ban hành quy chế, kế hoạch, phân công trách nhiệm cho các đơn vị chuyên môn trong công tác quản lý, vận hành và sử dụng Nghĩa trang.

3. Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế này; định kỳ tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Điều 19. Phòng Kinh tế hạ tầng và đô thị phường Đồng Phú

1. Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu UBND phường quản lý nhà nước đối với Nghĩa trang và các phần mộ riêng lẻ, khu mộ tôn giáo trên địa bàn phường Đồng Phú.

2. Tham mưu UBND phường trong công tác quản lý đất đai, quy hoạch, xây dựng, bảo vệ môi trường trong Nghĩa trang.

3. Tham mưu UBND phường bố trí nguồn kinh phí phục vụ cho công tác quản lý Nghĩa trang; kinh phí đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng, nâng cấp, cải tạo, mở rộng, di chuyển Nghĩa trang và quyết toán chi phí quản lý Nghĩa trang, nguồn thu dịch vụ Nghĩa trang và các nguồn thu khác theo quy định.

4. Kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định pháp luật về quản lý Nghĩa trang và báo cáo định kỳ cho UBND phường; tham mưu UBND phường báo cáo kết quả về UBND thành phố định kỳ hoặc đột xuất.

Điều 20. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú

1. Quản lý, vận hành, bảo đảm vệ sinh môi trường, an ninh trật tự trong Nghĩa trang theo sự phân công của UBND phường.

2. Ký kết hợp đồng, cung cấp dịch vụ Nghĩa trang cho nhân dân trên địa bàn, bảo đảm chất lượng dịch vụ và giá cả theo quy định.

3. Lập và lưu trữ hồ sơ mộ, sơ đồ vị trí mộ; thực hiện rà soát, đánh số mộ và cập nhật biến động hằng năm, báo cáo UBND phường.

4. Kiểm tra, giám sát các hoạt động xây dựng các phần mộ; hoạt động chăm sóc cây xanh, bảo quản phần mộ, duy tu bảo dưỡng các công trình trong Nghĩa trang. Kịp thời phát hiện các sự cố môi trường xảy ra từ các hoạt động của Nghĩa trang. Đồng thời phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, xử lý các tổ chức, cá nhân vi phạm các quy định về quản lý Nghĩa trang theo đúng quy định hiện hành.

5. Đề xuất đầu tư xây dựng các công trình hạ tầng kỹ thuật tại các nghĩa trang quản lý.

6. Niêm yết công khai quy chế quản lý và đơn giá dịch vụ Nghĩa trang tại cơ quan để Nhân dân được biết. Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo tình hình quản lý Nghĩa trang về UBND phường (thông qua phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị).

7. Phối hợp các đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền và vận động Nhân dân thực hiện đúng các quy định về quản lý Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú.

Đồng thời vận động Nhân dân thực hiện các hình thức táng văn minh, tiết kiệm, hạn chế tối đa việc đốt giấy vàng mã tránh lãng phí, mất vệ sinh môi trường.

8. Theo dõi và cập nhật các quy định của Bộ - Ngành và Ủy ban Nhân dân thành phố về quản lý và sử dụng Nghĩa trang trên địa bàn, để tham mưu cho UBND phường điều chỉnh, bổ sung.

9. Phối hợp với các đơn vị và cá nhân có liên quan thực hiện các chế độ, chính sách xã hội đối với các trường hợp đặc biệt và các đối tượng chính sách xã hội trong việc táng khi chết theo quy định.

10. Phối hợp với các cơ quan liên quan trong việc thông báo, triển khai thực hiện chủ trương đóng cửa nghĩa trang, di dời mộ theo quyết định có thẩm quyền.

11. Định kỳ trước ngày 10 tháng 12 hàng năm, tham mưu UBND phường báo cáo Sở Xây dựng và UBND thành phố về các nội dung công tác xây dựng, quản lý và sử dụng nghĩa trang trên địa bàn phường.

Điều 21. Phòng Văn hóa - Xã hội

1. Tham mưu UBND phường triển khai các chính sách xã hội về an táng, hỏa táng đối với đối tượng chính sách theo quy định của thành phố.

2. Chủ trì phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trong việc xác định, lập danh sách đối tượng chính sách được hỗ trợ chi phí an táng, hỏa táng.

3. Định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND phường và UBND thành phố việc thực hiện chính sách hỗ trợ đối tượng chính sách trong công tác mai táng, hỏa táng.

Điều 22. Trách nhiệm của Tổ quản trang

1. Chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, giám sát của Ủy ban nhân dân phường và Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường; tuân thủ các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Thường xuyên kiểm tra, kịp thời phát hiện và ngăn chặn các hành vi vi phạm, xâm phạm nghĩa trang và quyền, lợi ích hợp pháp của người sử dụng dịch vụ nghĩa trang.

3. Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường và Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường về tình hình quản lý, sử dụng nghĩa trang theo yêu cầu.

Điều 23. Tổ chức, cá nhân tham gia các hoạt động táng trong Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú

1. Tuân thủ các quy định tại quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Các tổ chức, cá nhân có liên quan liên hệ Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú để được hướng dẫn, tư vấn dịch vụ Nghĩa trang. Thực hiện các thủ tục để mua phần đất xây dựng mộ theo đúng quy định và cung cấp lý lịch người quá cố cho Trung tâm dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú lập hồ sơ lưu trữ và quản lý.

3. Thăm viếng, chăm sóc phần mộ theo hướng dẫn của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú.

4. Tham gia đóng góp ý kiến về các vấn đề có liên quan đến công tác quản lý Nghĩa trang trên địa bàn phường Đồng Phú, gửi về Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường Đồng Phú.

5. Thực hiện theo sự hướng dẫn, sắp xếp, bố trí phần mộ của Ủy ban nhân dân phường và Tổ quản trang.

6. Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ nộp các khoản phí, chi phí dịch vụ nghĩa trang theo quy định.

CHƯƠNG IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 24. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao có trách nhiệm tổ chức thi hành Quy chế này và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường về kết quả thực hiện nhiệm vụ.

2. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân kịp thời phản ánh về Trung tâm dịch vụ tổng hợp và phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Đồng Phú để tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, quyết định điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.