

Số: 184 /KH-UBND

Đồng Phú, ngày 30 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

**Thực hiện 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý
Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn phường Đồng Phú**

Thực hiện Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 19/9/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về việc 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn thành phố Đồng Nai.

Ủy ban nhân dân phường Đồng Phú ban hành Kế hoạch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0) nhằm hỗ trợ chuyển đổi số hoạt động quản lý, điều hành của Ban điều hành khu phố; nâng cao hiệu quả phối hợp, trao đổi thông tin và tương tác giữa chính quyền cơ sở, Ban điều hành khu phố và người dân.

- Đổi mới phương thức hoạt động, lề lối làm việc theo hướng hiện đại, thuận tiện, tiết kiệm thời gian và chi phí; hỗ trợ kịp thời công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân phường.

- Tạo môi trường điện tử để người dân thuận tiện tiếp cận thông tin, tham gia khảo sát, phản ánh ý kiến, tiếp nhận thông tin mời họp tổ dân phố và các thông tin liên quan đến hoạt động tại khu phố.

- Từng bước hình thành phương thức tương tác số giữa chính quyền cơ sở và cộng đồng dân cư, góp phần nâng cao mức độ tham gia của người dân vào các hoạt động tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Triển khai quyết liệt, đồng bộ, thực chất; bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

- Bảo đảm 100% Ban điều hành khu phố được phân công sử dụng ứng dụng tại khu phố được cấp tài khoản và phân quyền đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, vận động người dân tham gia sử dụng ứng dụng; chú trọng việc chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu thông tin người dân phục vụ quá trình vận hành.

- Việc khai thác, sử dụng hệ thống phải bảo đảm yêu cầu về an toàn thông tin, an ninh thông tin, không đưa thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước, tài liệu nội bộ chưa công bố và bảo vệ thông tin cá nhân theo quy định.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá quá trình vận hành; kịp thời tổng hợp, xử lý hoặc báo cáo các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi

- Đối tượng: Các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng ủy phường; các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường; Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường; Công an phường; Ban Chỉ huy Quân sự phường; cán bộ, công chức được phân công quản lý, vận hành và khai thác ứng dụng; Ban điều hành khu phố; Người dân trên địa bàn các khu phố.

- Phạm vi: Các khu phố trên địa bàn phường.

2. Nội dung chương trình đào tạo

TT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Chuẩn bị điều kiện kỹ thuật, tài khoản và cấu hình hệ thống phục vụ triển khai.	Sở Khoa học và Công nghệ, Viễn thông Đồng Nai, Phòng Văn hóa - Xã hội phường	Ban điều hành khu phố	Trước ngày 30/9/2026
2	Tổ chức triển khai tại các khu phố	Phòng Văn hóa - Xã hội phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan; Ban điều hành khu phố	30/9-20/12/2026
3	Tổng kết và báo cáo kết quả	Phòng Văn hóa - Xã hội phường	Ban điều hành khu phố; Viễn thông Đồng Nai	21/12 - 28/12/2026

3. Thời gian thực hiện

Thời gian triển khai đợt cao điểm: 100 ngày, từ ngày 28/9/2026 đến hết ngày 28/12/2026.

III. LỘ TRÌNH VÀ CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Giai đoạn chuẩn bị (từ ngày 24/9/2026 đến ngày 28/9/2026)

- Xây dựng Kế hoạch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn phường Đồng Phú;

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để thực hiện chiến dịch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)”.

2. Giai đoạn triển khai học tập cao điểm (từ ngày 30/9/2026 đến ngày 20/12/2026)

- Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp các đơn vị tổ chức triển khai vận hành ứng dụng theo phân cấp địa phương.

- Các cơ quan, đơn vị, khu phố tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn người dân khai thác các chức năng của ứng dụng: Xem thông tin khu phố, ấp; tham gia khảo sát, đóng góp ý kiến, phản ánh; tiếp nhận thông tin mời họp và các thông tin liên quan. Theo dõi tình hình sử dụng, tiếp nhận phản ánh và hỗ trợ người dân trong quá trình sử dụng ứng dụng

- Duy trì chế độ kiểm tra, đôn đốc thường xuyên: Các cơ quan, đơn vị, khu phố báo cáo tiến độ định kỳ hằng tuần về UBND phường; ưu tiên sử dụng dữ liệu trích xuất trực tiếp từ ứng dụng, hạn chế báo cáo thủ công.

3. Giai đoạn tổng kết, đánh giá (từ ngày 21/12/2026 đến ngày 28/12/2026)

- Tập trung rà soát các khu phố chưa hoàn thành, tổng hợp đánh giá kết quả triển khai theo các yêu cầu của khu phố; ý kiến người sử dụng và cán bộ quản lý.

- Tổ chức hội nghị tổng kết đợt cao điểm 100 ngày, đánh giá kết quả thực hiện; biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí triển khai Kế hoạch được bố trí từ nguồn kinh phí chi thường xuyên, nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học, công nghệ và chuyển đổi số năm 2026.

- Các nguồn tài trợ hợp pháp (nếu có) và nguồn lực xã hội hóa theo quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội phường

- Là đầu mối tham mưu UBND phường triển khai Kế hoạch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn phường Đồng Phú.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Khoa học và Công nghệ, các cơ quan, đơn vị và Ban điều hành các khu phố để triển khai đồng bộ các giải pháp lan tỏa ứng dụng.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn và tổng hợp tình hình triển khai Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0) tại các khu phố.

- Xây dựng, hoàn thiện và trình cấp có thẩm quyền ban hành Quy chế quản lý, vận hành ứng dụng.

- Phối hợp với Công an phường trong quá trình thực hiện các yêu cầu về đánh giá, kiểm tra an toàn thông tin của ứng dụng; kết nối ứng dụng với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Phối hợp với đơn vị cung cấp hướng dẫn các khu phố triển khai, khai thác và sử dụng ứng dụng.

- Theo dõi tiến độ thực hiện theo từng giai đoạn; tổng hợp tình hình, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường các khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc hướng dẫn, xử lý các nội dung liên quan đến kỹ thuật, an toàn thông tin và kết nối, khai thác hệ thống.

- Tổng hợp, đánh giá kết quả triển khai; tổng hợp khó khăn, vướng mắc và xây dựng báo cáo kết quả thực hiện, đề xuất phương hướng triển khai trong thời gian tiếp theo.

2. Công an phường

- Chủ trì thực hiện các nội dung liên quan đến đánh giá, kiểm tra an ninh, an toàn thông tin của ứng dụng theo quy định và thẩm quyền.

- Hướng dẫn việc kết nối, khai thác dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư bảo đảm đúng mục đích, phạm vi, đối tượng, thẩm quyền và các yêu cầu về bảo vệ dữ liệu, an ninh, an toàn thông tin theo quy định.

- Chủ trì phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, đơn vị cung cấp ứng dụng và các khu phố trong việc xử lý các nội dung liên quan đến an ninh, an toàn thông tin và kết nối dữ liệu.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

- Tuyên truyền về đợt cao điểm trên loa truyền thanh phường và các nền tảng số của phường; xây dựng các sản phẩm truyền thông ngắn gọn, trực quan, dễ hiểu, dễ lan tỏa, hướng dẫn cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động, người dân truy cập và sử dụng “Nền tảng Quản lý Thôn/Áp/Khu phố (DC4.0)”; chủ động đấu tranh, phản bác thông tin sai sự thật, xuyên tạc về quá trình triển khai trên địa bàn phường.

- Sản xuất các ấn phẩm truyền thông trực quan (poster, infographic, băng rôn) phục vụ công tác lan tỏa tại các địa điểm công cộng.

- Biện soạn hoặc cung cấp các tài liệu, video ngắn, cẩm nang hướng dẫn thao tác cơ bản để gửi đến các khu phố và người dân.

4. Ban Biên tập Trang thông tin điện tử phường

- Mở chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền về đợt cao điểm 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn phường Đồng Phú.

- Tiếp nhận, duyệt đăng kịp thời các bài viết, chuyên đề, tài liệu Hỏi đáp, đồ họa, infographic... do các cơ quan, đơn vị gửi đến; cập nhật số lượng tiếp cận, tương tác của người dân trên Trang.

5. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về mục đích, ý nghĩa và tiện ích của "Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)" đến đông đảo đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn phường.

- Vận động 100% cán bộ, công chức, đoàn viên, hội viên gương mẫu đăng ký, cài đặt, tương tác và sử dụng nền tảng DC4.0.

- Cử lực lượng đoàn viên, thanh niên làm nòng cốt, phối hợp chặt chẽ với Tổ công nghệ số cộng đồng tại các khu phố.

- Tổ chức các đội hình thanh niên tình nguyện "Đi từng ngõ, gõ từng nhà" để trực tiếp hướng dẫn người dân cài đặt, tạo tài khoản và khai thác các tính năng trên nền tảng.

- Theo dõi, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và đóng góp của Nhân dân trong quá trình triển khai nền tảng.

- Kịp thời phản ánh về UBND phường những khó khăn, vướng mắc phát sinh từ thực tế để điều chỉnh, hoàn thiện.

6. Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn phường

- Quán triệt 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị chủ động đăng ký, cài đặt, tạo tài khoản và sử dụng nền tảng DC4.0.

- Gương mẫu đi đầu trong việc tương tác, gửi phản ánh, kiến nghị và tiếp nhận các thông báo từ chính quyền địa phương qua ứng dụng.

- Các trường học thuộc UBND phường: Tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh (đủ tuổi) và vận động phụ huynh học sinh cài đặt, khai thác nền tảng DC4.0; lồng ghép nội dung chuyển đổi số vào các buổi sinh hoạt, họp phụ huynh.

- Trạm Y tế phường: Tuyên truyền, hướng dẫn người dân đến khám chữa bệnh cài đặt và sử dụng ứng dụng để nhận các thông tin thông báo về y tế, sức khỏe cộng đồng.

- Các cơ quan, doanh nghiệp đóng trên địa bàn: Vận động cán bộ, công nhân viên và người lao động thuộc đơn vị mình thực hiện đăng ký và cài đặt nền tảng DC4.0.

- Kịp thời phản ánh các vướng mắc, đóng góp ý kiến về mặt kỹ thuật, nội dung dữ liệu liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý để hoàn thiện hệ thống.

7. Đề nghị Viễn thông Đồng Nai

- Bố trí đủ nguồn nhân lực bảo đảm hệ thống hoạt động ổn định, đáp ứng các yêu cầu triển khai theo Kế hoạch.

- Hỗ trợ xây dựng tài liệu kỹ thuật, chuyên giao công nghệ và đào tạo vận hành cho cán bộ, công chức của đơn vị.

- Chủ trì tiếp nhận, hướng dẫn và hỗ trợ các khu phố xử lý các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình triển khai, vận hành và sử dụng ứng dụng.

- Thực hiện tạo lập, bàn giao tài khoản, cấu hình và phân quyền theo danh sách được địa phương cung cấp và đúng yêu cầu triển khai.

- Phối hợp hướng dẫn Ban điều hành khu phố khai thác các chức năng của ứng dụng.

- Hỗ trợ khu phố trong quá trình chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu và vận động người dân sử dụng ứng dụng.

- Đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật cơ sở dữ liệu trong suốt quá trình sử dụng ứng dụng.

8. Ban điều hành khu phố

- Người đứng đầu cấp ủy, Trưởng khu phố chịu trách nhiệm trực tiếp trước Đảng ủy và UBND phường về kết quả triển khai thực hiện tại khu phố mình.

- Phân công đầu mối phụ trách; quán triệt sâu rộng đến toàn thể cán bộ, đảng viên, hội viên, tuyên truyền, hướng dẫn, vận động người dân tải và sử dụng ứng dụng; tự kiểm tra, giám sát trong phạm vi quản lý và báo cáo tiến độ hằng tuần về phòng Văn hóa - Xã hội phường.

- Theo dõi tình hình sử dụng, tiếp nhận các phản ánh, khó khăn, vướng mắc của người dân; phối hợp với đơn vị cung cấp ứng dụng để xử lý các vấn đề kỹ thuật.

- Đóng góp ý kiến khách quan về tính năng, giao diện ứng dụng để đơn vị phát triển hoàn thiện ứng dụng.

9. Tổ công nghệ số cộng đồng

- Phối hợp với Ban điều hành khu phố tổ chức các đợt ra quân "100 ngày cao điểm", trực tiếp đến từng hộ gia đình, cơ sở kinh doanh, điểm tập trung đông người để tuyên truyền và hỗ trợ người dân cài đặt, sử dụng nền tảng DC4.0.

- Hướng dẫn người dân nắm vững các thao tác cơ bản: truy cập thông tin, gửi phản ánh/kiến nghị, nhận thông báo từ chính quyền phường/khu phố và khai thác các tiện ích số trên ứng dụng.

- Phối hợp với công an phường, cán bộ chuyên môn và Ban điều hành khu phố rà soát, hỗ trợ thu thập, cập nhật dữ liệu dân cư/khu phố lên nền tảng DC4.0 đảm bảo đúng, đủ, sạch, sống.

- Thường xuyên cập nhật tiến độ, số lượng tài khoản/hộ gia đình đã cài đặt và sử dụng nền tảng trên địa bàn khu phố phụ trách.

Trên đây là Kế hoạch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn phường Đồng Phú. UBND phường Đồng Phú đề nghị và yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động phối hợp, tổ chức triển khai bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả; định kỳ (hoặc đột xuất) báo cáo kết quả thực hiện về UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội phường) để tổng hợp, đánh giá thi đua./. *Huỳnh*

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân thành phố Đồng Nai (b/c);
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Thường trực Đảng ủy; Thường trực HĐND phường;
- Ban Chỉ đạo KHCN, ĐMST, CDS và ĐA 06 phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn phường;
- Ban điều hành các khu phố;
- Tổ Công nghệ số cộng đồng;
- Lưu VT, CDS(Luân).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



[Signature]
Lê Thị Lê



Danh mục chức năng của Ủy ban Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)

(Kèm theo Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 30 tháng 9 năm 2026 của UBND phường Đông Phú)

I. Chức năng dành cho UBND phường

1. Quản lý thông tin khu phố trên địa bàn.
2. Quản lý, theo dõi hoạt động của Ban điều hành khu phố.
3. Quản lý thông tin cư dân, hộ dân trên địa bàn.
4. Theo dõi tình hình, thông tin hoạt động, xử lý các phản ánh, kiến nghị tại các khu phố.
5. Theo dõi, tổng hợp các nội dung tương tác, khảo sát, phản ánh của người dân.
6. Quản lý các khoản thu, chi; báo cáo, đối soát tài chính.
7. Thống kê, báo cáo đa chiều về dân cư (theo giới tính, độ tuổi, tôn giáo, trình độ, phân bố theo khu phố).
8. Tra cứu, tìm kiếm thông tin theo nhiều tiêu chí.
9. Quản lý, cung cấp và khai thác thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.
10. Thực hiện các chức năng quản trị khác theo phân quyền của hệ thống.

II. Chức năng dành cho Ban điều hành khu phố

1. Quản lý, cập nhật thông tin của khu phố, ấp.
2. Xem, cập nhật thông tin cư dân, hộ dân; xem bản đồ phân bố dân cư trên địa bàn phụ trách.
3. Quản lý các nội dung công việc, sự vụ của khu phố, ấp.
4. Quản lý thông tin thành viên, đảng viên.
5. Cung cấp, cập nhật thông tin phục vụ người dân.
6. Gửi thông tin, thông báo, thông tin mời họp đến người dân.
7. Tổ chức khảo sát, lấy ý kiến người dân.
8. Tiếp nhận, xử lý và theo dõi phản ánh, ý kiến của người dân.
9. Báo cáo, đối soát thu, chi của khu phố, ấp.

III. Chức năng dành cho người dân

1. Đăng nhập và sử dụng ứng dụng trên thiết bị di động thông minh có kết nối Internet.
2. Xem thông tin cá nhân, hộ gia đình; yêu cầu cập nhật thông tin.
3. Xem thông tin, tình hình hoạt động của khu phố.
4. Tiếp nhận thông báo, thông tin mời họp và các thông tin do chính quyền, Ban điều hành khu phố cung cấp.
5. Tham gia khảo sát, đóng góp ý kiến.

Gửi phản ánh, ý kiến đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền và theo dõi thông tin phản hồi.